

>> 国际合作局管理职能

推进工作，重大国际合作计划的策划与管
合作管理，国家授权的境外事务和有关国
口联系国家有关部门，承担院领导交办的

合作活动统筹协调和国际化
理，外事活动与港澳台科技
际组织分支机构管理等，对
工作。

>> 局领导分工

局 长：谭铁牛（兼） 研究
主持全局工作。分管

副局长：曹京华 译
分管国际组织处、美
宣传。

副局长：邱华盛 译
分管亚非合作处、非
处。

◎ 综合处

管理有关规章制度的制定修订；协助开展院属机构国际合作评价工
作；负责院境外宣传与英文网页工作；承担重要文稿起草工作，组织
开展重要文献编译工作，协调跨地区重大国际合作计划；具体负责国家
授权的外事管理工作，对院属机构外事管理工作进行业务指导，负
责委托外事业务的管理；协助局领导做好局重点工作与活动的协调组
织，承担局日常事务工作，承担局领导安排的工作。

40

<< 院机关各部门工作职能及内设机构 |

◎ 国际组织处

具体负责依托我院的国际科技组织和国际科技组织分支机构相关
责院重要国际
理，承担院在国
的工作。

◎ 亚非合作处

负责统筹协调院与亚洲、非洲地区国家科技合作工
开展地区科技合作战略、政策研究和工作计划的制定修
地区国家重大国际合作项目的组织协调，策划组织院与
国际合作交流活动，承担院领导相关出访活动和相关项
及科学家来访接待的组织工作，对院属机构与地区国家
业务指导及协调，承担局领导安排的工作。

◎ 美大合作处

负责统筹协调院与北美、南美和大洋洲地区国家科
负责组织开展地区科技合作战略、政策研究和工作计
国家重要国际合作交流活动，承担院领导相关出访活
要代表团及科学家来访接待的组织工作，对院属机构
合作进行业务指导及协调，承担局领导安排的工作。

◎ 欧洲合作处

负责统筹协调院与欧洲、中亚地区国家科技合作工
开展地区科技合作战略、政策研究和工作计划的制定修
地区国家重大国际合作项目的组织协调，策划组织院与
国际合作交流活动，承担院领导相关出访活动和相关项

41

| 中国科学院机关职能与流程(试行版) >>

科技合作进行

及科学家来访接待的组织工作，对院属机构与地区国家
业务指导及协调，承担局领导安排的工作。

◎ 港澳台办公室

负责统筹协调院与港澳台地区科技合作工作，负责
科技合作战略、政策研究和工作计划的制定修订，负责
大合作项目的组织协调，策划组织院与地区重要合作交
院领导相关出访活动和相关重要代表团及科学家来访接
，对院属机构与地区科技合作进行业务指导及协调，承
的工作。